

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ  
เทศบาลตำบลอุโมงค์ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

อาชีพ.....เลขบัตรประจำตัว.....

บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์  ขอเอกสาร/ข้อมูล  ขอเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร เรื่อง ดังนี้

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

เพื่อนำไป.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

สำหรับหน่วยงานอื่นส่งเรื่องกลับ) วันที่.....

ได้ดำเนินการ  ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลอุโมงค์

ให้เข้าตรวจสอบข้อมูล/เอกสารแล้ว

ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูล/เอกสารที่ขอแล้วตามแนบ

นัดมารับเอกสาร วันที่.....

เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน

ลงชื่อ.....

ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะ.....

(.....)

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

(สำหรับผู้ขอ)

ข้าพเจ้า  ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว

ได้ชำระเงินค่าสำเนาเอกสาร.....บาท

ได้ชำระค่าทำสำเนามีผู้รับรอง.....บาท

ไม่ต้องชำระเงินเพราะมีรายได้น้อย/เป็นบริการ

ของเทศบาลตำบลอุโมงค์

ลงชื่อ.....

(.....)

